



Акционерное общество

«Объединенная судостроительная корпорация»

ПРИКАЗ

19 января 2018 г.

№ 6

Москва

Об утверждении Кодекса корпоративной этики работников АО «ОСК»

В целях осуществления мер по предупреждению и противодействию коррупции **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Кодекс корпоративной этики работников АО «ОСК» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ АО «ОСК» от 11 марта 2015 г. № 32.

Президент

А.Л.Рахманов

Приложение
к приказу АО «ОСК»
от «19» января 2018 г. № 6

КОДЕКС корпоративной этики работников АО «ОСК»

I. Общие положения

Настоящий Кодекс представляет собой свод принципов, норм и моделей корпоративного поведения работников АО «ОСК» (далее - Общество), а также их взаимоотношений при совместной деятельности.

Положения настоящего Кодекса разработаны на основе законодательства Российской Федерации, Правил внутреннего трудового распорядка АО «ОСК» и Устава АО «ОСК» с учетом мировых стандартов делового поведения.

Настоящий Кодекс является локальным правовым актом (локальным нормативным актом) АО «ОСК».

Целями настоящего Кодекса являются создание системы корпоративных ценностей, закрепление единых норм деловой культуры, направленных на повышение эффективности деятельности АО «ОСК» и реализацию его миссии. Задачами настоящего Кодекса являются:

определение стандартов корпоративного поведения работников в сложных и неоднозначных ситуациях с точки зрения соблюдения принципов этики, честности и добросовестности;

понимание и применение работниками внутрикорпоративных этических норм в повседневной деятельности;

ориентация работников на единые корпоративные ценности и укрепление корпоративной культуры;

содействие достижению стратегических целей Общества;

повышение и защита деловой репутации Общества.

Работники при возникновении вопросов о правилах поведения в неоднозначных ситуациях вправе обратиться за разъяснениями к своему руководителю по направлению деятельности.

Руководители АО «ОСК» всех уровней служат примером для работников в соблюдении норм делового поведения.

Соблюдение положений Кодекса является неотъемлемой частью корпоративной культуры Общества.

II. Миссия АО «ОСК»

АО «ОСК» является управляющей компанией крупнейшей в судостроительной промышленности Российской Федерации системообразующей интегрированной структуры оборонно-промышленного комплекса, имеющей сложное разветвленное организационное и управленческое строение.

Миссия АО «ОСК» заключается в содействии социально-экономическому и инфраструктурному развитию экономики России путем создания современной конкурентоспособной высокотехнологичной морской техники военного и гражданского назначения, обеспечивающей всестороннее удовлетворение спроса отечественных и зарубежных заказчиков в продукции судостроения.

Стратегическими целями Общества являются обеспечение выполнения государственного оборонного заказа и государственной программы вооружения, увеличение доли продукции корпорации на мировом рынке гражданского судостроения, принципиальное повышение качества и уменьшение сроков и себестоимости создания морской техники.

III. основополагающие корпоративные принципы

1. Человеческий ресурс.

Ключевым ресурсом в деятельности АО «ОСК» являются работники. Приоритетными направлениями деятельности АО «ОСК» являются сохранение и развитие кадрового потенциала, создание сплоченного, социально защищенного, творческого и мотивированного коллектива, улучшение условий труда и отдыха, повышение безопасности труда работников в соответствии с передовыми мировыми стандартами.

2. Профессионализм.

Труд работника в области судостроения и судоремонта требует профессиональных компетенций и знаний. Характер деятельности АО «ОСК» предъявляет высокие требования к профессионализму работников. Особое внимание уделено формированию кадрового состава. В условиях равенства возможностей АО «ОСК» выявляет и поощряет лучших работников. По результатам работы лучшим работникам доверяются новые функции и проекты, создаются условия для карьерного роста.

3. Развитие.

Залогом успеха АО «ОСК» является способность создавать и осваивать

новые технологии. Работа в АО «ОСК» требует от каждого работника не только соответствия квалификационным требованиям во время трудоустройства, но и желания постоянно развиваться. АО «ОСК» стремится соответствовать темпам развития страны и открыто новым знаниям и инновационным решениям, которые позволяют выполнять работу качественно, безопасно и с минимальными издержками.

4. Ответственность.

Работник АО «ОСК» относится к выполнению своих служебных обязанностей максимально ответственно, не допускает халатности и старается избегать ошибок. АО «ОСК» со своей стороны стремится обеспечить своим работникам справедливую оплату труда, достойный социальный пакет, безопасные и комфортные условия труда.

5. Доверие и уважение.

Доверие к коллегам, уверенность в их профессионализме, честности и открытости позволяют АО «ОСК» эффективно справляться с поставленными задачами. Каждый работник независимо от занимаемой должности относится с пониманием и уважением к своим коллегам.

6. Результативность.

Предназначение АО «ОСК» - обеспечение обороноспособности и социально-экономического развития Российской Федерации. АО «ОСК» стремится решать все задачи четко, в поставленные сроки и с обоснованными затратами ресурсов.

7. Законность и конфиденциальность.

Все действия работников АО «ОСК» осуществляются в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными правовыми актами Общества. АО «ОСК» создает информационную среду с условиями, достаточными для ознакомления всех работников с нормативно-правовой базой Общества. Работники обеспечивают защиту информации ограниченного доступа (государственной тайны, коммерческой тайны, инсайдерской информации, персональных данных), распространение которой может нанести ущерб безопасности Российской Федерации, интересам АО «ОСК» и его работников.

8. Безопасность и социальная ответственность.

АО «ОСК» - социально ответственная компания, уделяющая большое внимание вопросам безопасности труда и охраны здоровья, экологии, реализации социальных программ. АО «ОСК» как один из крупнейших работодателей и налогоплательщиков Российской Федерации видит свою роль

в поддержании устойчиво высокого уровня экономического развития субъектов Российской Федерации и занятости населения.

IV. Стандарты корпоративного поведения

АО «ОСК» рассматривает человеческий капитал как ключевой ресурс, развитие которого является решающим фактором успешной деятельности. Всем работникам предоставляются возможности для эффективной реализации своих трудовых задач, профессионального развития и карьерного роста. АО «ОСК» стремится к созданию рабочей обстановки, способствующей максимальной реализации творческого потенциала работников.

Публичный имидж Общества во многом определяется поведением его работников. При выполнении своих обязанностей каждый работник помнит о влиянии своих действий на репутацию Общества.

Все работники взаимодействуют между собой на принципах взаимного уважения, с вниманием относятся к праву на защиту частной жизни и человеческого достоинства.

АО «ОСК» обеспечивает работникам неприкосновенность личности (физическую и психологическую) при выполнении трудовых обязанностей.

Недопустимы требования или угрозы в целях принуждения работника к совершению действий, противоречащих законодательству Российской Федерации, локальным правовым актам Общества, а также общепризнанным принципам деловой этики и нравственности.

Эффективное функционирование АО «ОСК» строится путем определения ответственности и круга обязанностей работников, минимизации и эффективного разрешения конфликтов интересов.

АО «ОСК» рассматривает развитие кадрового потенциала как одну из основ своего долговременного и устойчивого развития, совершенствования и укрепления корпоративной культуры, создания у каждого работника чувства сопричастности к реализации миссии и решению стратегических задач АО «ОСК».

АО «ОСК» поддерживает стремление работника развивать свои профессиональные качества для достижения высокой эффективности деятельности. В АО «ОСК» регулярно проводится внутреннее и внешнее обучение, осуществляется участие работников в профессиональных конференциях и круглых столах.

АО «ОСК» уделяет постоянное внимание вопросам охраны здоровья работников и безопасности условий их труда, а также стремится

к выполнению всех применимых норм и требований в данной области.

Основными качествами работника АО «ОСК» являются профессионализм, ответственность, решительность, инициативность, стремление к развитию, честность, открытость, справедливость и соблюдение высокого уровня корпоративной культуры. Особую ценность для АО «ОСК» представляет умение работать в команде, что не освобождает работника от индивидуальной ответственности за нарушение норм, предусмотренных настоящим Кодексом. Отношения между всеми работниками АО «ОСК» являются равноправными.

При урегулировании проблем, возникающих в рабочем процессе, работник АО «ОСК» руководствуется в первую очередь законодательством Российской Федерации, настоящим Кодексом и иными локальными правовыми актами АО «ОСК» с учетом интересов сторон, принципов добросовестности и справедливости.

В АО «ОСК» запрещается:

протекционизм;

совместная трудовая деятельность лиц, замещающих должности в АО «ОСК», включенные в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, и лиц, состоящих с ними в близком родстве или свойстве (родителей, супругов, детей, братьев, сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей супругов и супругов детей), гражданами, с которыми работники и руководители АО «ОСК» и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

Работник не допускает унижения личности и профессионального имиджа своих коллег.

Работник проявляет разумную заботу о том, чтобы его действия не вредили другим работникам, исполняет требования законодательства Российской Федерации в областях экологии и безопасности труда и охраны здоровья, следует общепринятым нормам этики.

АО «ОСК» приветствует различные формы взаимодействия и общения

работников: совместное выполнение проектов, обсуждение и решение рабочих вопросов, выработка новых направлений развития, а также совместное проведение культурных и спортивных мероприятий.

В АО «ОСК» недопустимы нарушения дисциплины, ставящие под угрозу надежность работы, в том числе:

несогласованные решения, ущемляющие интересы других работников или заинтересованных лиц;

систематическое невыполнение и (или) некачественное выполнение трудовых обязанностей;

разглашение конфиденциальной информации;

пребывание на рабочем месте в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

пренебрежение требованиями безопасности труда и охраны здоровья или умышленное их невыполнение;

любые формы дискриминации и неуважительное отношение к коллегам;

любые проявления коррупции, хищения, умышленное причинение ущерба имуществу АО «ОСК».

Работнику АО «ОСК» запрещается заключать договоры с третьими лицами в целях получения личной выгоды (в любом виде) за оказанные услуги в рамках исполнения должностных обязанностей в качестве работника АО «ОСК».

В АО «ОСК» запрещается преднамеренная фальсификация представляемой пользователем информации, отчетов и иных документов.

Работник не вправе пользоваться своим служебным положением для разрешения конфликтной ситуации в свою пользу и (или) с выгодой для себя или связанных с таким работником лиц, состоящих с ними в близком родстве или свойстве.

В АО «ОСК» запрещаются распространение недостоверной информации, сокрытие или искажение фактов, использование не по назначению сведений, полученных в ходе выполнения служебных обязанностей либо при взаимодействии со средствами массовой информации.

V. Взаимодействие с органами власти, общественностью и средствами массовой информации

АО «ОСК» выстраивает и поддерживает с представителями органов государственной власти, средств массовой информации и общественности

уважительные, конструктивные, прозрачные отношения, исключая конфликт интересов и основанные на соблюдении законодательства Российской Федерации.

Главными принципами взаимодействия АО «ОСК» с органами государственной власти, общественностью и средствами массовой информации являются:

раскрытие информации в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными правовыми актами Общества;

регулярное предоставление актуальной информации, максимально полно и объективно освещающей все аспекты деятельности АО «ОСК»;

предоставление своевременных и полных ответов на информационные запросы, поступающие в АО «ОСК».

VI. Раскрытие информации

Общество выполняет все требования по раскрытию информации, установленные законодательством Российской Федерации. Общество, раскрывая информацию о себе, не ограничивается информацией, раскрытие которой предусмотрено применимыми законодательными и другими нормативными правовыми актами, и дополнительно раскрывает иную информацию, которая обеспечивает высокую степень прозрачности деятельности Общества и способствует достижению целей реализуемой Обществом информационной политики.

Основными принципами раскрытия информации об Обществе и его деятельности являются:

регулярность и оперативность;

доступность;

полнота и достоверность;

соблюдение разумного баланса между открытостью и охраной коммерческих интересов Общества.

Раскрытие информации об Обществе обеспечивает соблюдение разумного баланса между информационной прозрачностью и безопасностью коммерческих интересов Общества, а также потребителей и деловых партнеров Общества.

Работники принимают все возможные меры для защиты и охраны конфиденциальной информации.

В целях формирования и реализации единой информационной политики АО «ОСК» работник немедленно сообщает в пресс-службу

и в подразделение, ответственное за взаимодействие с акционерами и инвесторами, о любых запросах, полученных от представителей средств массовой информации и инвестиционного сообщества соответственно. При получении таких запросов работники рекомендуют обратиться в пресс-службу либо подразделение Общества, ответственное за взаимодействие с акционерами и инвесторами. При этом они вправе указать, каким образом можно получить публично раскрываемую информацию об Обществе (например, на официальном сайте Общества в сети «Интернет»), но не вправе раскрывать информацию, которая не является публичной, либо информацию, в отношении которой работник не уверен, была ли она публично раскрыта.

Работник не вправе отвечать от лица Общества на запросы, делать заявления, а также выражать публично свое мнение в иных формах при отсутствии необходимых полномочий, а также в случае, если такое действие является или может привести к нарушению норм законодательства Российской Федерации, локальных правовых актов Общества либо может причинить ущерб интересам Общества.

VII. Сохранение активов и ресурсов АО «ОСК»

Активы Общества представляют собой совокупность материальных, нематериальных, финансовых, человеческих и информационных ресурсов (движимое и недвижимое имущество, в том числе деньги и ценные бумаги; объекты интеллектуальной собственности; рабочее время работников).

Активы и имущество Общества используются только в интересах Общества и не могут использоваться работником в личных целях. Работник стремится к сокращению расходов, связанных с деятельностью Общества, включая расходы на транспорт и размещение во время деловых поездок.

Работник должен знать нормативные правовые акты Общества и придерживаться изложенных в них инструкций по правильному обращению с активами и имуществом Общества.

Работник Общества обязан предпринимать необходимые действия для защиты объектов интеллектуальной собственности Общества, включая документирование и регистрацию. Общество обладает исключительными правами на любые объекты интеллектуальной собственности, созданные работниками в рамках исполнения ими трудовых обязанностей. Неправомерное использование работниками и Обществом объектов интеллектуальной собственности, принадлежащих третьим лицам,

воспрещается.

Информационные ресурсы Общества являются его собственностью и основой для достижения поставленных стратегических целей и повышения капитализации.

Каждый работник должен бережно относиться к имеющимся в его распоряжении программным и техническим средствам информационной системы АО «ОСК», использовать их максимально эффективно и исключительно в рабочих целях.

Использование информационной системы Общества работниками в личных целях не допускается, за исключением случаев ограниченного использования сети «Интернет», средств коммуникации и вычислительной техники, в случаях, прямо предусмотренных внутренними документами Общества при условии, что использование осуществляется не за счет сокращения рабочего времени.

Работники Общества не пользуются персональными мобильными средствами связи и вычислительной техники на заседаниях, совещаниях, конференциях, переговорах и других рабочих мероприятиях АО «ОСК», если это не связано с задачами данных мероприятий и не имеется иных указаний на этот счет от руководителя мероприятия.

Работники Общества соблюдают установленные законодательством Российской Федерации, а также регламентированные Обществом правила обращения с информацией, полученной в процессе работы в Обществе, в том числе с инсайдерской информацией и информацией ограниченного доступа.

VIII. Противодействие коррупции

АО «ОСК» в пределах своих полномочий реализует комплекс мер по противодействию и профилактике коррупции, выявлению, предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений, а также минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Общество вправе вносить изменения в настоящий Кодекс с учетом своих внутренних особенностей, а также изменений законодательства Российской Федерации.

Работникам запрещается принимать прямое или косвенное участие в коррупционных действиях лично или через третьих лиц, в том числе предлагать, давать, вымогать или получать незаконное вознаграждение в различных формах за содействие в решении тех или иных вопросов, а также

незаконно передавать лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, а равно получать деньги, ценные бумаги, иное имущество, оказывать (получать) услуги имущественного характера, предоставлять (получать) иные имущественные права за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным (должностным) положением.

Работники АО «ОСК» уведомляют Департамент безопасности о фактах склонения их к совершению коррупционных правонарушений в кратчайшие сроки со дня такого факта (приложение к настоящему Кодексу).

Работникам АО «ОСК» следует незамедлительно сообщать в Комиссию по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов и (или) Департамент безопасности обо всех нарушениях законодательства Российской Федерации и положений настоящего Кодекса. При этом работнику гарантируется конфиденциальность такого обращения, а также непредвзятое и справедливое отношение в случае такого обращения.

Если обращение было сделано в целях распространения ложных сведений либо будет установлен факт совершения нарушения самим заявителем, то он может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Кодексом.

Своевременное сообщение работника о фактах нарушений положений настоящего Кодекса, допущенных им лично или в составе группы лиц, может рассматриваться Обществом как смягчающее обстоятельство при принятии дисциплинарных и иных мер воздействия.

Комиссия по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов рассматривает вопросы, связанные с соблюдением положений настоящего Кодекса, требований об урегулировании конфликта интересов.

В случае установления факта причинения убытков Обществу и государству по вине работника Общество вправе обратиться в суд для возмещения убытков, причиненных вследствие вышеуказанных действий (бездействия).

При подозрении или обнаружении действий (бездействия) работников, имеющих признаки нарушения законодательства о противодействии коррупции, Общество не позднее 10 рабочих дней со дня обнаружения таких признаков направляет соответствующие материалы в правоохранительные органы для осуществления установленных законодательством Российской Федерации мероприятий в целях оценки законности действий (бездействия) соответствующих лиц.

Работники АО «ОСК» раскрывают информацию о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При возникновении вопросов о правилах поведения работники должны обращаться за разъяснениями к своему руководителю по направлению деятельности, и/или в Комиссию по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов, и/или в Департамент безопасности.

Основы и принципы деятельности Общества по противодействию коррупции определяются настоящим Кодексом и нормативным актом АО «ОСК», определяющим антикоррупционную политику.

При возникновении вопросов о применении настоящего Кодекса, а также при наличии информации о нарушении антикоррупционного законодательства Российской Федерации и положений настоящего Кодекса АО «ОСК» обеспечивает информационные каналы обратной связи, гарантирующие анонимность заявителя, например:

телефон;

электронная почта «Доверие»;

почтовый адрес АО «ОСК» для почтовых отправлений с пометкой «Противодействие коррупции», указанные на сайте Общества в разделе «Противодействие коррупции».

IX. Урегулирование конфликтов интересов

Работники Общества обязаны не допускать ситуаций, которые могут привести к конфликту интересов. В случае возникновения при исполнении должностных обязанностей личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, работникам необходимо воздержаться от принятия решений и/или осуществления каких-либо действий (бездействия) в целях устранения возможных претензий как со стороны Общества, так и со стороны третьих лиц в предвзятости и необъективности, а также в определенный нормативными актами Общества срок сообщить о личной заинтересованности и (или) возникновении конфликта интересов своему руководителю по направлению деятельности и в Департамент безопасности.

Рассмотрение фактов возникновения при исполнении работником должностных обязанностей личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и урегулирование конфликта

интересов осуществляются Комиссией по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов в порядке, предусмотренном Положением об урегулировании конфликта интересов.

Работники осуществляют свои должностные обязанности исключительно в интересах Общества.

Работником не допускается заключение сделок и возникновение ситуаций, в которых личные интересы работника вступают в конфликт с интересами Общества.

Работники Общества не оказывают влияние на решение единоличного исполнительного органа Общества в целях необоснованного приема на работу лиц, в устройстве которых заинтересованы, а также необоснованного повышения по службе других работников.

Участие работников в принятии решений, касающихся деловых отношений с контрагентами, в случае возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не допускается.

XII. Соблюдение настоящего Кодекса

Соблюдение требований настоящего Кодекса является неотъемлемой частью корпоративной культуры АО «ОСК».

Работник при нарушении положений настоящего Кодекса вправе рассчитывать на объективное расследование допущенных им отступлений от норм Кодекса, а также вправе получить результаты проведенного расследования и рекомендации по недопущению подобных нарушений.

Работник при назначении, вступлении в должность, заключении трудовых и гражданско-правовых договоров с Обществом знакомится с настоящим Кодексом.

Настоящий Кодекс возлагает дополнительные обязательства на руководителей АО «ОСК» всех уровней. Руководитель обязан:

служить примером в соблюдении этических норм;

следить за тем, чтобы подчиненные понимали нормы настоящего Кодекса;

последовательно обеспечивать практическое применение норм настоящего Кодекса;

проводить разъяснительную работу с подчиненными в целях соблюдения положений настоящего Кодекса, а также профилактики коррупционных и иных правонарушений.

Общество всегда готово рассмотреть предложения заинтересованных сторон о внесении изменений в настоящий Кодекс, если они актуальны, соответствуют общепринятым этическим нормам и принципам, а также не противоречат законодательству Российской Федерации.

Приложение
к Кодексу корпоративной этики
работников АО «ОСК»

Директору Департамента безопасности

(Инициалы и фамилия)

от _____
(Ф.И.О., должность, телефон работника Общества)

**Уведомление
о факте обращения в целях склонения работника
Общества к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

- 1) _____
(обстоятельства обращения к работнику Общества в связи с исполнением
_____ им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его
_____ к совершению коррупционного правонарушения
_____ дата, место, время)
- 2) _____
(сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был
_____ совершить работник Общества по просьбе обратившихся лиц)
- 3) _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,
_____ склоняющем работника Общества к коррупционному правонарушению)
- 4) _____
(способ и обстоятельства склонения работника Общества
_____ к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе
_____ (согласии) работника Общества принять предложение лица
_____ о совершении коррупционного правонарушения)

(подпись)

(дата)

(Инициалы и фамилия)